



Администрация Парфеньевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 мая 2022 года

№ 196

Об утверждении Положения о секторе по закупкам отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области

Во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования Парфеньевский муниципальный округ, администрация Парфеньевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить, что органом уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для администрации Парфеньевского муниципального округа является сектор по закупкам отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение о секторе по закупкам отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области (Приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Парфеньевского муниципального округа
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Парфеньевского
муниципального округа



Н.Ю. Соколова

постановлением администрации
Парфеньевского муниципального
округа от 13 мая 2022г. №196

ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе по закупкам отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сектор по закупкам отдела экономики, имущественных и земельных отношений (далее - Сектор) является структурным подразделением отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа и подчиняется заведующему отделу экономики, имущественных и земельных отношений (далее – Отдел).

1.2. Руководитель и работники Сектора назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации Парфеньевского муниципального округа.

1.3. Сектор в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом;
- Трудовым кодексом;
- Федеральными законами Российской Федерации, в том числе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом дополнений и изменений (далее – Федеральный закон №44-ФЗ);
- антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Законами Костромской области;
- Уставом муниципального округа;
- Положением об отделе экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа;
- Нормативно-правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- настоящим Положением;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, Парфеньевского муниципального округа.

1.4. Структура, компетенция и порядок организации и деятельности Сектора определяется настоящим Положением и изданными на его основе должностными инструкциями.

1.5. Местонахождение Сектора: с. Парфеньево, ул. Маркова, д 17.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СЕКТОРА

2.1. Осуществление деятельности, направленной на обеспечение муниципальных нужд Парфеньевского муниципального округа Костромской области в целях эффективного расходования бюджетных денежных средств.

2.2. Осуществление функций и полномочий муниципального органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Парфеньевского муниципального округа Костромской области.

2.3. Нормирование в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Парфеньевского муниципального округа Костромской области.

2.4. Осуществление планирования закупок в администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области и ее структурных подразделений.

2.5. Составление отчетности по вопросам входящим в компетенцию Сектора.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ СЕКТОРА

В соответствии с возложенными на него задачами Сектор осуществляет функции и полномочия в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2022 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЕКТОРА

4.1. При осуществлении полномочий Сектор вправе:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов администрации Парфеньевского муниципального округа, должностных лиц, организаций информацию и документы, необходимые для выполнения установленных полномочий;

4.1.2. давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора.

4.2. Обязанностями Сектора являются:

4.2.1. своевременное и качественное исполнение возложенных на Сектор полномочий;

4.2.2. рассмотрение в установленном порядке обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по предметам ведения Сектора;

4.2.3. обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну;

4.2.5. соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЕКТОРА

Сектор несет ответственность за добросовестное и своевременное выполнение возложенных на него функций.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЕКТОРА

6.1. В своей деятельности Сектор подчиняется заведующему отделом экономики, имущественных и земельных отношений

6.2. Сектор возглавляет заведующий сектором по закупкам.

6.3. В состав сектора входит главный специалист сектора по закупкам.

6.4. Круг служебных обязанностей работников Сектора определяется должностными инструкциями.

6.5. Контроль за работой Сектора осуществляет заведующий отделом экономики, имущественных и земельных отношений.

6.6. Заведующий отделом:

6.7.1. руководит работой Сектора в соответствии с должностной инструкцией, организует его работу и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на Сектор задач и функций, состояние трудовой и служебной дисциплины;

6.7.2. обеспечивает разработку инструктивных материалов, касающихся непосредственной деятельности Сектора, принимает меры к внедрению их в практическую работу;

6.7.3. распределяет обязанности между работниками Сектора в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

6.7.5. принимает меры по улучшению организации и стиля работы Сектора, укреплению исполнительской дисциплины; осуществляет контроль выполнения работниками Сектора трудовых обязанностей, предусмотренных нормами трудового законодательства и законодательством о муниципальной службе;

6.7.6. обеспечивает сохранность служебной информации.

6.8. Специалисты Сектора:

6.8.1. исполняют обязанности в соответствии с действующими должностными инструкциями;

6.8.2. исполняет распоряжения главы Парфеньевского муниципального округа, заместителей главы, управляющего делами и заведующего отделом экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа, связанные с полномочиями отдела экономики, имущественных и земельных отношений.