

Уважаемые предприниматели!

Извещаем Вас о конкурсном отборе и начале приема заявок на предоставление субсидии в области развития мобильной торговли в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты (далее – субсидия).

Заявки на предоставление субсидии принимаются **с 14 октября по 12 ноября 2024 года** отделом экономики, имущественных и земельных отношений.

Целью предоставления субсидии является создание условий для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты, продовольственными товарами первой необходимости путем компенсации организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим мобильную торговлю, до 50% затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации отдельных видов товаров.

Порядок предоставления и распределения субсидий утвержден постановлением администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области от 11.07.2024 года № 150 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам и ИП для обеспечения жителей отдельных и (или) труднодоступных населенных пунктов услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров»(далее Порядок)

Субсидии предоставляются по следующим критериям:

Заявитель для участия в отборе (далее - заявитель) представляет в администрацию округа документы согласно Порядка в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидии, размещенное на официальном сайте администрации округа в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Заявитель на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, указанных в п. 10 Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

- заявитель зарегистрирован и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории Костромской области;

- у заявителя имеется транспортное средство, используемое для доставки товаров, находящееся в личной собственности и (или) в аренде;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг ОК 02-2014 (КДЕС РЕД.2) по виду деятельности:47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами»;

- заявитель осуществляет доставку социально значимых продовольственных товаров в один или несколько малонаселённых и (или) труднодоступных населённых пунктов в соответствии с утвержденными графиками и маршрутами;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения

активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также Российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются в организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- заявитель не является получателем средств местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

- при реализации товаров первой необходимости, имеющих маркировку в соответствии с ГОСТом, соблюдает доступные значения номинального количества товаров в соответствии с «ГОСТом 8.579-2019 Межгосударственный стандарт. Государственная система обеспечения единства измерений. Требования к количеству фасованных товаров при их производстве, фасовании, продаже импорте».

Получателями субсидий могут быть организации любых форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие мобильную торговлю с помощью автолавки, автомобиля, автомагазина, автоприцепа, автоцистерны и т.п., оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.

2. Заявитель в сроки, указанные выше представляет в администрацию округа следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- график и маршруты обслуживания мобильными объектами торговли отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов;

- - справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную заявителем;

- копию паспорта автотранспортного(транспортного) средства, заверенную заявителем;

- документы, подтверждающие фактически произведённые затраты заявителем на приобретение ГСМ, в том числе цену за ГСМ (счет, счет-фактура, платежное поручение с отсидкой банка, товарный чек, кассовый чек);

- справку старосты отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа или в случае отсутствия старосты информация отдела развития сельских территорий администрации Парфеньевского муниципального округа, подтверждающие факт доставки и реализации товаров в данном населённом пункте в соответствии с графиком и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами отдалённых и (или) труднодоступных населённых

пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

3. Представленные заявителем заявки с приложенными документами рассматриваются отделом экономики, имущественных и земельных отношений в течение 7 рабочих дней со дня регистрации принятых документов в порядке их поступления, проверяет на соответствие критерии, цели, требованиям и условию, установленными п. 3,6,7-10 Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Костромской области.

4. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения является:

а) несоответствие заявителя критериям и (или) требованиям, установленным п. 6,9 Порядка;

б) несоблюдение заявителем целей предоставления субсидии и сроков производства затрат, установленных пунктом 3 Порядка;

в) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

д) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявитель считается прошедшим отбор.

5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в п. 10 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, установленных в п. 10 Порядка;

б) установление факта недостоверности заявителем информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, администрация округа принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

6. При отсутствии оснований для отклонения заявки заявителя и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанного заявителя в течение 10 рабочих дней принимается решение о предоставлении субсидии и заключается договор.

7. В случае, если не поступило ни одной заявки с документами на участие в отборе, а также, если администрация округа принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе всех заявителей на участие в отборе, отбор признается несостоявшимся.

В случае, если получателем субсидии признается только один заявитель, представивший документы на участие в отборе, отбор считается состоявшимся.

8. Администрация округа не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассмотрении заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

-информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- форму договора.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии администрация округа любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Перечисление субсидии заявителю осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

11. Результатом предоставления субсидии является количество отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями доставка и реализация товаров посредством мобильных объектов торговли.

Плановое значение целевого показателя использования субсидии устанавливается в договоре.

Порядок, сроки, расчёт субсидии и форма предоставления получателям субсидии отчета о достижении целевого показателя использования субсидии определяется в договоре.

Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится отделом экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области по итогам года.

12. В отношении получателя субсидии осуществляется проверки соблюдения и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

13. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченными органами, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором субсидия подлежит возврату, пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии в местный бюджет.

Требование о возврате субсидии в местный бюджет в письменной форме направляется в течение пяти рабочих дне со дня выявления нарушения.

14. В случае недостижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии требование о возврате средств в местный бюджет в письменной форме направляется получателю субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Получатель субсидии вправе обжаловать требование уполномоченных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение части
затрат за приобретение GSM юридическим лицам
и ИП для обеспечения жителей отдаленных
и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа услугами
торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров

Заявка

**на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат
за приобретение горюче- смазочных материалов с целью создания условий
для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых
пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области
услугами торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров**

Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя:

Номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

Просит представить субсидию в 20__ году за счет
средств _____

Общие сведения:

1. ОГРН/ОГРНИП _____

2. ИНН _____

3. КПП _____

4. Юридический адрес _____

5. Почтовый адрес _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Подтверждаю, что на дату подачи заявки «__» _____ 20__
года _____

8. Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с
предоставлением субсидии _____

Руководитель _____ (ФИО) _____

Гл. бухгалтер _____ (ФИО) _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, даю свое согласие на обработку своих персональных данных (ФИО, дата рождения, место рождения, данные паспорта(или иного документа, удостоверяющего личность) не возражаю против обработки уполномоченным органом администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области, т есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку с использование средств автоматизации или без использования таких средств (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.06.2006 года № 152- ФЗ «О персональных данных», а также на передачу таких данных третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует с даты приема и на срок обработки и хранения документов в соответствии с архивным законодательством и может быть отозвано заявителем в любой момент по соглашению сторон, путем письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, в уполномоченный орган администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение части
затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам
и ИП для обеспечения жителей отдаленных
и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа услугами
торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров

Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя:

ИНН/КПП _____

ОГРН/ОГРНИП _____

Справка - расчет

на предоставление субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче -
смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей
отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфеньевского
муниципального округа Костромской области услугами торговли посредством
мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров
за _____ 20__ года

№ п/п	Дата	Маршрут	Протяженность обслуживания маршрутов мобильными торговыми объектами	Стоимость ГСМ за 1 литр (рублей)	Норма расхода ГСМ на 1 км	Сумма фактически понесенных затрат (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Руководитель _____ (ФИО) _____

Гл. бухгалтер _____ (ФИО) _____

Приложение 3
к Порядку

предоставления субсидии на возмещение части
затрат за приобретение GSM юридическим лицам
и ИП для обеспечения жителей отдаленных
и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа услугами
торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров

СПРАВКА

Дана _____

_____,
в том что он в течение 20__ года осуществлял доставку и реализацию
продовольственных товаров на территории Парфеньевского муниципального округа
в населенный пункт _____

Подпись _____

Документы принимаются по адресу: 157270, Костромская область,
с.Парфеньево, ул. Маркова, д. 17, каб. 3 (12), ежедневно, кроме субботы и
воскресенья, с 9:00 до 17:00 часов (перерыв на обед с 13:00 до 14:00). Тел. (49440)
2-41-39 (2-19-35).